



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 300**

8 Μαρτίου 2005

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 256312

Καθορισμός των όρων, προϋποθέσεων, των δικαιολογητικών και του τρόπου πληρωμής της επιχορήγησης της δράσης «Αντικατάσταση κυψελών», στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Βελτίωσης της Παραγωγής και Εμπορίας Μελιού έτους 2005-2007.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις:

α) Της υπ' αριθμ. 603/243942/5.1.2005 (ΦΕΚ 15/Β/2005) Κοινής Απόφασης Υπουργών (ΚΥΑ) Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών «Υλοποίηση του τριετούς προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2005, 2006 και 2007».

β) Του Ν.1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (Α/137) και ειδικότερα του άρθρου 29Α, όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α/154), ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση διατάξεων του Ν. 1712/1987, για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις και τροποποιήθηκε από το άρθρο 1, παράγραφος 2α του Ν. 2469 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (Α΄ 38)

γ) Του Ν. 2362/1995 «περί Δημοσίου Λογιστικού» (Α/247).

δ) Τις διατάξεις των άρθρων 13 μέχρι και 29 του Ν. 2637/1998 περί «Σύστασης Οργ. Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και ελέγχου Κοινοτ. Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων...και άλλες διατάξεις» (Α΄ 200), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του Ν. 2732/99(Α΄ 154) και το άρθρο 24 του Ν. 2945/01 (Α΄ 223) «Εθνικό Σύστημα Προστασίας της Αγροτικής Δραστηριότητας» και το άρθρο 29 παρ. 1-8 του Ν. 3147/03 (Α΄ 135).

ε) Της υπ' αριθμ. 389578/2000 (Β΄ 1470) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί έγκρισης Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ).

στ) Της υπ' αριθμ. 271562/2002 (Β΄ 1042) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί εγκρίσεως του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής.

ζ) Του Καν. (Ε.Κ.) 797/2004 του Συμβουλίου «περί ενεργειών βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας» (L 125).

η) Του Καν. (Ε.Κ.) 917/2004 της Επιτροπής «περί λεπτομερειών εφαρμογής του Καν. (Ε.Κ.) 797/2004 του Συμβουλίου σχετικά με ενέργειες στον τομέα της μελισσοκομίας» (L 163).

θ) Του Καν. (ΕΟΚ) 1258/1999 «Περί χρηματοδοτήσεως της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής» (L94).

ι) Του Καν. (ΕΚ) 1663/1995 της Επιτροπής για τη θέσπιση των λεπτομερειών εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) 729/1970 του Συμβουλίου όσον αφορά τη διαδικασία για την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων (L158).

ια) Του Π.Δ. 402/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας» (Α/187) όπως ισχύει σήμερα.

2. Το Εθνικό Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2005 - 2007, που υποβλήθηκε από τη χώρα μας στην Ε.Ε. για έγκριση, και εγκρίθηκε με την C(2004) 3199/ τελικό/ 26.8.2004 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού μέχρι 1.075.000 € που έχει εγκριθεί για την Ενέργεια Ι της αρ. 603/243942/5.1.2005 ΚΥΑ (ΦΕΚ 15/Β/2005) και είναι εγγεγραμμένη στον Κ.Α.Ε. 5423 «Δαπάνες Ε.Γ.Τ.Π.Ε.- Εγγυήσεις» του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τους όρους, τις προϋποθέσεις, τα δικαιολογητικά, τον τρόπο πληρωμής και το ποσοστό κάλυψης επί των αιτούμενων για επιχορήγηση κυψελών της δράσης «Αντικατάσταση κυψελών».

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ -ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Επιχορηγούνται οι μελισσοκόμοι, κάτοχοι μελισσοκομικού βιβλιαρίου, για την αγορά κυψελών αντικατάστασης.

Οι φορείς που συμμετέχουν στην εφαρμογή και υλοποίηση της δράσης, καθώς και οι αρμοδιότητές τους φαίνονται παρακάτω:

α) Γενική Δ/νση Ζωϊκής Παραγωγής, Δ/νση Ζωϊκής Παρ/γής και ΑΠΑ, τμήμα Μελισσοκομίας-Σηροτροφίας του Υπ. Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων :

Είναι αρμόδια για τη εισήγηση στον Υπ. Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων των σχετικών αποφάσεων, την παρακολούθηση, τον συντονισμό και τον έλεγχο της εφαρμογής της δράσης.

β) Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων :

Είναι αρμόδιες για την ανάρτηση των καταστάσεων στον πίνακα ανακοινώσεων των Δ/νσεων Αγρ. Ανάπτυξης, την εξέταση των υποβαλλομένων εκ μέρους των μελισσοκόμων ενστάσεων, σε συνεργασία με τα Κέντρα Μελισσοκομίας, την πραγματοποίηση των σχετικών διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων, την επιβολή των προβλεπομένων στην παρούσα κυρώσεων, τη θεώρηση των καταστάσεων πληρωμής και αποστολής τους στον ΟΠΕΚΕΠΕ και τη διατήρηση αντιγράφων των δικαιολογητικών πληρωμής για τυχόν εθνικό ή κοινοτικό έλεγχο.

γ) Κέντρα Μελισσοκομίας :

Είναι αρμόδια για τη συγκέντρωση των αιτήσεων των μελισσοκόμων, τον έλεγχο κατά την παραλαβή των υποβαλλομένων δικαιολογητικών, τη σύνταξη των συγκεντρωτικών καταστάσεων, τις τυχόν διορθώσεις αυτών, τη διαβίβασή τους στις Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και τη συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς για την υλοποίηση της δράσης.

δ) Δ/νση Πληροφορικής του Υπ. Αγρ. Αναπτ. & Τροφίμων :

Είναι αρμόδια για την ανάπτυξη της μηχανογραφικής εφαρμογής για τη δράση, τους διασταυρωτικούς ελέγχους και την εξαγωγή του τυχαίου δείγματος για τους επιτόπιους ελέγχους που θα πραγματοποιήσουν οι Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

ε) ΟΠΕΚΕΠΕ :

Είναι αρμόδιος για τον έλεγχο των φακέλων πληρωμής, την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης και τη έκδοση των εντολών πληρωμής.

2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

Δικαιούχοι ένταξης στην παραπάνω δράση είναι οι μελισσοκόμοι κάτοχοι μελισσοκομικών βιβλιαρίων σύμφωνα με την 370910/14-5-2001 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας περί "καθιέρωσης μητρώου μελισσοκομικών εκμεταλλεύσεων και μελισσοκομικού βιβλιαρίου".

3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Ο εμβρυοθάλαμος κυψέλης τύπου standard (10 ή 8 πλαισίων), από ξύλο ή κόντρα πλακέ, με βάση κινητή ή σταθερή, καπάκι τύπου Standard ή Αυστραλίας, τα αντίστοιχα πλαίσια και κηρήθρες (70 - 80 γραμ.), συνδετήρες για το καπάκι και συνδετήρες για την κινητή βάση.

Τουλάχιστον το 30% των επιχορηγούμενων κυψελών πρέπει να φέρουν κινητή βάση.

4. ΥΨΟΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Το συνολικό ύψος επιχορήγησης για τη Δράση "αντικατάσταση κυψελών" καθορίζεται μέχρι του ποσού των 2.150.000 Ευρώ για το πρόγραμμα του 2005. Για τα έτη 2006 και 2007, το ύψος της επιχορήγησης θα καθορισθεί με απόφαση του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

Το ύψος της επιλέξιμης δαπάνης ανά κυψέλη καθορίζεται μέχρι του ποσού των 30 Ευρώ, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ.

Ενισχύεται το 80% της δαπάνης της αγοράς της κυψέλης της παραγράφου 3 της παρούσας.

Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ - ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

α) Υποβολή αιτήσεων

Οι Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης καθώς και τα Κ.Μ., από της λήψεως της παρούσας, ενημερώνουν με ανακοίνωση στον τοπικό τύπο και τα μέσα μαζικής ενημέρωσης τους μελισσοκόμους της περιοχής τους, για την υποβολή αιτήσεων (Υπόδ. 1) ένταξης στη δράση: «Αντικατάσταση κυψελών».

Η εν λόγω αίτηση είναι ενιαία και αφορά και τη δράση «καταπολέμηση της βαρροϊκής ακαρίασης». Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αιτηθούν την ένταξή τους είτε μεμονωμένα σε όποια δράση από τις δύο επιθυμούν, είτε και στις δύο δράσεις, συμπληρώνοντας το ενιαίο υπόδειγμα αίτησης και καταθέτοντας μία φορά τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Για την ένταξη και στις δύο δράσεις τα ΚΜ εκτυπώνουν φωτοαντίγραφα αιτήσεων και δικαιολογητικών, προκειμένου να συμπληρωθούν οι φάκελοι για να αποσταλούν στις Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης και Κτηνιατρικής για την υλοποίηση των παραπάνω δράσεων.

Οι ενδιαφερόμενοι μελισσοκόμοι υποβάλλουν στα Κ.Μ. της περιοχής τους τις αιτήσεις ένταξης στο πρόγραμμα, το αργότερο ένα μήνα μετά τη δημοσίευση της παρούσας για το πρόγραμμα 2005 και μέχρι 20 Νοεμβρίου για τα προγράμματα του 2006 και του 2007. Οι αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν είτε κατευθείαν από τους μελισσοκόμους, είτε μέσω των τοπικών συλλογικών τους Οργανώσεων (συνεταιρισμοί, ενώσεις συνεταιρισμών, σύλλογοι κλπ.).

Οι αιτήσεις θα πρέπει να συνοδεύονται από:

i) Φωτοαντίγραφο θεωρημένου Μελισσοκομικού Βιβλιαρίου.

ii) Φωτοαντίγραφο του Ε1 της πιο πρόσφατης φορολογικής δήλωσης.

ii) Φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του τραπεζικού λογαριασμού.

iii) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, ότι οι συγκεκριμένες δράσεις δεν ενισχύονται από άλλη πηγή.

β) Επεξεργασία των στοιχείων - ορισμός δικαιούχων

Τα Κ.Μ. παραλαμβάνουν τις αιτήσεις, τις πρωτοκολλούν σε ειδικό πρωτόκολλο, στη συνέχεια ελέγχουν τα δικαιολογητικά και συντάσσουν καταστάσεις κατά Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, τις οποίες διαβιβάζουν στη Δ/νση Πληροφορικής ηλεκτρονικά ή ταχυδρομικά. Η διαβίβαση των παραπάνω καταστάσεων από τα Κ.Μ. προς τη Δ/νση Πληροφορικής θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε 15 ημέρες μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων από τους μελισσοκόμους.

Η Δ/νση Πληροφορικής μετά τους σχετικούς διοικητικούς ελέγχους διαβιβάζει στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ, τον αριθμό των αιτουμένων κυψελών. Ως αριθμός των αιτουμένων κυψελών ενός μελισσοκόμου καθορίζεται ο μικρότερος αριθμός μεταξύ του αριθμού κατεχομένων κυψελών που αναγράφεται στο μελισσοκομικό βιβλιάριο και του αριθμού κατεχομένων κυψελών που δηλώνονται στο έντυπο Ε1 της φορολογικής δήλωσης του μελισσοκόμου.

Επίσης, η Δ/νση Πληροφορικής διαβιβάζει στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ τον αριθμό των κυψελών και τον αριθμό των μελισσοκόμων που έχουν κάνει αίτηση ένταξης στο πρόγραμμα και ανήκουν στις εξής κατηγορίες:

i) Κάτοχοι λιγότερων από 150 κυψέλες (μέχρι και 149)

ii) Κάτοχοι περισσότερων από 149 κυψέλες (από 150 και πάνω)

Η διαβίβαση των παραπάνω στοιχείων από τη Δ/νση πληροφορικής προς τη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε 1 μήνα μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων από τους μελισσοκόμους.

Η Δ/νση Ζωϊκής Παραγωγής & ΑΠΑ με βάση τα παραπάνω στοιχεία εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων την έκδοση Υπουργικής Απόφασης για το ποσοστό ικανοποίησης των αιτήσεων.

Η Δ/νση Πληροφορικής με βάση το παραπάνω ποσοστό κάλυψης, καθορίζει τον αριθμό των επιλέξιμων κυψελών ανά μελισσοκόμο, στρογγυλοποιούμενο σε ακέραιο αριθμό και συντάσσει καταστάσεις δικαιούχων ανά Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, τις οποίες διαβιβάζει στα ΚΜ.

Στη συνέχεια τα Κ.Μ. εκτυπώνουν εις διπλούν, καταστάσεις δικαιούχων όλων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων της ζώνης ευθύνης τους.

Για κάθε Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης τα Κ.Μ. συντάσσουν φάκελο ο οποίος περιλαμβάνει:

- Αιτήσεις μελισσοκόμων
- Φωτοαντίγραφο μελισσοκομικού βιβλιαρίου θεωρημένο από τη Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης
- Φωτοαντίγραφο του Εντύπου Ε1 της πιο πρόσφατης φορολογικής δήλωσης από την οικεία Δ.Ο.Υ.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι οι συγκεκριμένες δράσεις δεν ενισχύονται από άλλη πηγή και
- Δύο (2) φωτοαντίγραφα καταστάσεων των δικαιούχων επιλέξιμων κυψελών.

Οι φάκελοι αποστέλλονται στις Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων. Τα Κ.Μ. διατηρούν στο αρχείο τους φωτοαντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών κατά Νομαρχιακή αυτοδιοίκηση. Οι Δ/νσεις Αγρ. Ανάπτυξης θεωρούν τις καταστάσεις και στη συνέχεια αναρτούν το ένα αντίγραφο ενώ το άλλο αποστέλλεται στο Κ.Μ. για ανάρτηση. Η ανάρτηση διαρκεί 15 ημέρες από την ημερομηνία του πρακτικού ανάρτησης. Στο διάστημα αυτό, μπορούν οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν τυχόν ενστάσεις επί των αναγραφομένων σε αυτά στοιχείων.

Οι τυχόν ενστάσεις και περιπτώσεις ανωτέρας βίας εξετάζονται από επιτροπές των οικείων Δ/νσεων Αγροτικής Ανάπτυξης αποτελούμενες από τουλάχιστον δύο άτομα εκ των οποίων ο ένας τουλάχιστον γεωπόνος. Τυχόν διορθώσεις μετά την εξέταση των ενστάσεων αποστέλλονται από τις Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης στα Κ.Μ., τα οποία στην συνέχεια ενημερώνουν τη Δ/νση Πληροφορικής για τη διόρθωση των καταστάσεων των δικαιούχων.

γ) Προμήθεια των επιλέξιμων κυψελών

Οι συμμετέχοντες στο πρόγραμμα μελισσοκόμοι προμηθεύονται τις επιλέξιμες κυψέλες σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 της παρούσας. Οι προμηθευτές εκδίδουν και χορηγούν στους ενδιαφερόμενους μελισσοκόμους εξοφλημένα πρωτότυπα τιμολόγια - δελτία αποστολής.

Οι επιλέξιμες δαπάνες της παραγράφου 3 της παρούσας μπορεί να καταγραφούν σε ένα ή περισσότερα τιμολόγια - δελτία αποστολής.

Το μέγιστο συνολικό ύψος της επιχορηγούμενης δαπάνης ανά κυψέλη δεν μπορεί να ξεπερνά το ποσό των 30 Ευρώ που έχει καθορισθεί στην παράγραφο 4 της παρούσας, έστω και αν το ύψος της δαπάνης που αναγράφεται στο τιμολόγιο είναι υψηλότερο.

Η παραπάνω δαπάνη αναλύεται ως εξής:

Εμβυοθάλαμος κυψέλης τύπου Standard με βάση κινητή ή σταθερή, καπάκι, θυρίδα, πλαίσια και συνδετήρες: μέχρι 25,00 Ευρώ

Κηρήθρες (70 - 80 γραμ.): μέχρι 0,50 Ευρώ ανά κηρήθρα

Συνδετήρες:μέχρι 1,00 Ευρώ ανά ζεύγος

δ) Υποβολή εξοφλημένων τιμολογίων - δελτίων αποστολής

Τα πρωτότυπα εξοφλημένα τιμολόγια - δελτία αποστολής αγοράς των κυψελών υποβάλλονται απευθείας στα Κέντρα Μελισσοκομίας που έχουν κατατεθεί οι αιτήσεις συμμετοχής των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα. Στην περίπτωση που οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι από τον Κ.Φ.Β. & Σ. να τηρούν πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο τους, υποβάλλουν φωτοαντίγραφα θεωρημένα από Δημόσια Αρχή.

Καταληκτική ημερομηνία έκδοσης και υποβολής των τιμολογίων ορίζεται η 20η Ιουλίου του έτους εφαρμογής του προγράμματος.

Τα Κέντρα Μελισσοκομίας εκτυπώνουν αναλυτική κατάσταση δικαιούχων ανά Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, που συντάσσεται από τη Δ/νση Πληροφορικής του Υπουργείου Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων σύμφωνα με το μηχανογραφημένο υπόδειγμα 2 και τη διαβιβάζουν το αργότερο μέχρι την 5η Αυγούστου του έτους εφαρμογής του προγράμματος στις Δ/νσεις Αγρ. Ανάπτυξης των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων της ζώνης ευθύνης τους, μαζί με τα πρωτότυπα εξοφλημένα τιμολόγια-δελτία αποστολής αγοράς των κυψελών.

Οι Δ/νσεις Αγρ. Ανάπτυξης των ΝΑ μετά την παραλαβή των καταστάσεων με τα συνημμένα δικαιολογητικά προβαίνουν σε διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους όπως φαίνεται παρακάτω.

Στα τιμολόγια αγοράς των επιλέξιμων κυψελών θα αναγράφεται ο αριθμός των κυψελών που φέρουν κινητή βάση.

6. ΕΛΕΓΧΟΙ

Για την ορθή εφαρμογή των μέτρων της παρούσας απόφασης διενεργούνται διοικητικοί και επιτόπιοι έλεγχοι.

Διοικητικοί έλεγχοι διεξάγονται στο 100% των αιτήσεων για την ακρίβεια των αναφερομένων σε αυτές στοιχείων και του αριθμού των επιλέξιμων για επιχορήγηση κυψελών βάσει του ποσοστού κάλυψης.

Παράλληλα διενεργούνται επιτόπιοι έλεγχοι σύμφωνα με μηχανογραφικό τυχαίο δείγμα της Δ/νσης Πληροφορικής σε ποσοστό τουλάχιστον 5% των υποβαλλομένων αιτήσεων για ενίσχυση.

Οι Δ/νσεις Αγρ. Ανάπτυξης μπορούν να διεξάγουν, εφόσον κρίνουν, και ελέγχους πέραν του τυχαίου δείγματος σε περιπτώσεις διατυπωμένων καταγγελιών ή όταν κρίνουν ότι συντρέχει λόγος.

Οι επιτόπιοι έλεγχοι θα διεξάγονται από δύο τουλάχιστον υπαλλήλους της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης, εκ των οποίων ο ένας τουλάχιστον γεωπόνος ή τεχνολόγος γεωπονίας. Η επιτροπή ορίζεται με απόφαση του οικείου Νομάρχη κατόπιν εισήγησης του Δ/ντη Αγρ. Ανάπτυξης.

Στους επιτόπιους ελέγχους, ελέγχεται η αγορά των κυψελών, η πυροσφράγισή τους, η τήρηση της παραγράφου 3 των Γενικών της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό επιτόπιων ελέγχων (υπόδειγμα 3) που συνυπογρά-

φεται από τον υπεύθυνο της μελισσοκομικής εκμετάλλευσης ή τον αντιπρόσωπό του, στον οποίο δίνεται ένα αντίγραφο του πρακτικού τη στιγμή του ελέγχου. Επίσης, ένα αντίγραφο του πρακτικού ελέγχου επισυνάπτεται στο φάκελο του μελισσοκόμου.

Έκτακτους ελέγχους μπορεί να διενεργήσει ο ΟΠΕΚΕΠΕ από επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του προέδρου του, αποτελούμενη από υπαλλήλους του (γεωπόνο ή κτηνίατρο, οικονομικό - διοικητικό).

Για τυχόν λάθη που θα διαπιστωθούν από τους διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους ενημερώνονται τα Κ.Μ., προκειμένου να διορθώσουν τα στοιχεία της μηχανογραφικής εφαρμογής και να τα στείλουν στη Δ/νση Πληροφορικής.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

α) Μετά τους διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους και τις τυχόν διορθώσεις που θα πραγματοποιήσουν τα Κέντρα Μελισσοκομίας με βάση τα αποτελέσματα των εν λόγω ελέγχων, η Δ/νση Πληροφορικής παράγει τις τελικές καταστάσεις πληρωμής ανά Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, τις οποίες εκτυπώνουν τα Κέντρα Μελισσοκομίας και τις αποστέλλουν στις Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

Οι Δ/νσεις Αγρ. Ανάπτυξης συντάσουν φάκελο πληρωμής με τα εξής δικαιολογητικά.

- Διαβιβαστικό έγγραφο της Δ/νσης Αγρ. Ανάπτυξης προς τη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ τμήμα ΙΙΙ του ΟΠΕΚΕΠΕ (ταχ. δ/νση: Αχαρνων 241, Τ.Κ. 112 53, Αθήνα)
- Αναλυτικές καταστάσεις πληρωμής δικαιούχων εις τριπλούν, θεωρημένες από τις αρμόδιες Δ/νσεις Αγρ. Ανάπτυξης. (Υπόδ. 2)
- Πρωτότυπα παραστατικά πληρωμής (τιμολόγια αγοράς κυψελών).
- Πρακτικά επιτόπιων ελέγχων (Υπόδ. 3).

Ο παραπάνω φάκελος αποστέλλεται στη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι την 15η Σεπτεμβρίου του έτους εφαρμογής του προγράμματος.

Μία κατάσταση με αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών θα διατηρείται στη Δ/νση Αγρ. Ανάπτυξης για πέντε χρόνια και θα πρέπει ανά πάσα στιγμή να είναι διαθέσιμη για τυχόν Εθνικό ή Κοινοτικό έλεγχο.

β) Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης γίνεται από τη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ η οποία διαβιβάζει το φάκελο δικαιολογητικών στη Δ/νση Οικονομικού για έκδοση της σχετικής εντολής πληρωμής κατά Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, σε συνεργασία με τη Δ/νση Πληροφορικής.

Η Δ/νση Πληροφορικής του Υπουργείου Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων αποστέλλει στην ΑΤΕ κατάσταση δικαιούχων για πίστωση των λογαριασμών τους.

Τα σχετικά αποδεικτικά πληρωμής των δικαιούχων (extraits Τραπέζης) διαβιβάζονται με ευθύνη του αντίστοιχου υποκαταστήματος Τραπέζης στη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ για συμπλήρωση των σχετικών φακέλων και έλεγχο των πληρωμών.

Η ενίσχυση καταβάλλεται στους τραπεζικούς λογαριασμούς των ενδιαφερόμενων μέχρι την 15η Οκτωβρίου του έτους εφαρμογής του προγράμματος.

8. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν κατά την διάρκεια των ελέγχων εσκεμμένα ψευδή στοιχεία, οι ενδιαφερόμενοι αποκλείονται της επιχορήγησης κατά το τρέχον έτος και της συμμετοχής τους στο πρόγραμμα του επόμενου έτους. Μελισσοκόμοι οι οποίοι έχουν υποβάλλει αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα και δεν προβαίνουν στην αγορά των επιλέξιμων κυψελών αποκλείονται της συμμετοχής στο πρόγραμμα του επόμενου έτους, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας δεόντως αιτιολογημένες, οι οποίες εξετάζονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Μελισσοκόμοι που δεν έχουν προμηθευθεί τουλάχιστον το 30% των κυψελών με κινητή, βάση δεν επιχορηγούνται για το 30% των επιλέξιμων κυψελών.

Οι μελισσοκόμοι που έχουν τύχει της επιχορήγησης στο πρόγραμμα, υποχρεούνται να διατηρούν τις κυψέλες επί πέντε (5) χρόνια.

Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι, δεν διατηρούν στις εκμεταλλεύσεις τους τις επιχορηγούμενες από τον Κανονισμό Ε.Ε. 797/04 κυψέλες, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας δεόντως αιτιολογημένες οι οποίες εξετάζονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ, επιβάλλεται η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών εντόκως, κατά τη διαδικασία του άρθρου 28 του Ν.2520/97, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, καθώς και η μη χορήγηση της τρέχουσας ενίσχυσης.

ΓΕΝΙΚΑ

1. Ο αριθμός των κατεχομένων κυψελών της αίτησης είναι αυτός που αναφέρεται στο Μελισσοκομικό Βιβλιάριο. Εάν διαφέρει από τον αναγραφόμενο στο Ε1 έντυπο της φορολογικής δήλωσης του δικαιούχου, τότε στην συγκεντρωτική κατάσταση που θα συνταχθεί από τα Κ.Μ. λαμβάνεται υπόψη για τους υπολογισμούς, ο μικρότερος εκ των δύο αριθμών.

2. Οι κυψέλες που επιχορηγούνται από την παραπάνω δράση θα πρέπει να είναι καινούργιες, και να φέρουν σε εμφανή σημείο αναπόσπαστη ετικέτα (μεταλλική ετικέτα) ή πυροσφράγιση ή να αναγράφεται σε αυτές με ανεξίτηλο μελάνι «Καν. 797/04 - 2005 (ή 2006 ή 2007 κατά περίπτωση)».

3. Τα τιμολόγια θα σφραγίζονται από τα Κέντρα Μελισσοκομίας με σφραγίδα που θα προμηθευθούν όπου θα αναγράφεται ευανάγνωστα «Καν. (ΕΚ) 797/04 Δράση "Αντικατάσταση Κυψελών».

4. Οι μελισσοκόμοι που έχουν τύχει επιχορήγησης στο παραπάνω πρόγραμμα είναι υποχρεωμένοι για τη διατήρηση των κυψελών στην εκμετάλλευσή τους επί πέντε χρόνια και να επιδεικνύουν αυτές σε Εθνικές ή Κοινοτικές Ελεγκτικές Αρχές.

5. Ο Φ.Π.Α. δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

6. Τα τιμολόγια γίνονται δεκτά μόνο εάν είναι εξοφλημένα και αυτό θα πρέπει να αναγράφεται επ'αυτών και να φέρουν τη μονογραφή του εκδότη.

7. Οι πιστώσεις θα βαρύνουν κατά 50% τον τακτικό προϋπολογισμό, και κατά 50% το ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων. Σχετική αναγραφή θα υπάρχει και στην κατάσταση αναγνώρισης - εκκαθάρισης δαπανών.

8. Τα Κέντρα Μελισσοκομίας, οι Δ/νσεις Αγρ. Ανάπτυξης των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και η Δ/νση Ζωϊκής Παραγωγής & ΑΠΑ του Υπουργείου Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων και η Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ παρέχουν στους δικαιούχους κάθε πληροφορία για την υλοποίηση της παρούσας, σχετικά με θέματα αρμοδιότητάς τους.

9. Όλες οι διαβιβάσεις στοιχείων όπου προβλέπεται στις επί μέρους παραγράφους της παρούσας γίνονται μέσω Melinet.

10. Με απόφαση του Γεν. Γραμματέα του Υπ. Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων μπορούν να τροποποιηθούν ή να ορισθούν εκ νέου οι ημερομηνίες και οι προθεσμίες υποβολής και διαβίβασης των δικαιολογητικών και των στοιχείων της παραγράφου 5 της παρούσας.

11. Το συνημμένο παράρτημα υποδειγμάτων αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

12. Η παρούσα ισχύει από την υπογραφή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Μαρτίου 2005

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΑΣΙΑΚΟΣ

Παράρτημα Υποδειγμάτων

Υπ. 1: Αίτηση ένταξης στο πρόγραμμα (κοινή για τα προγράμματα αντικατάσταση κυψελών και καταπολέμησης της βαρρόα).

Υπ. 2: Αναλυτική κατάσταση δικαιούχων

Υπ. 3: Πρακτικό τεχνικού - οικονομικού ελέγχου

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΑΙΤΗΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ

Για τη συμμετοχή στις δράσεις:

1) «Αντικατάσταση Κυψελών»
2) «Καταπολέμηση της βαρροϊκής ακαρίασης»
κατά την περίοδο από .... έως ....

ΠΡΟΣ
ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ....
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. ....

ΝΟΜΟΣ ....

ΔΗΜΟΣ / ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ....
ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ .... ΤΗΛΕΦΩΝΟ ....

ΑΡΙΘΜ ΜΕΛ/ΚΟΥ ΒΙΒΛΙΑΡΙΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΟ .... ΟΝΟΜΑ.. ΠΑΤΡ/ΜΟ.............................

ΑΡΙΘΜ. ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΚΔ
ΑΡΧΗ..

ΑΦΜ ΔΟΥ ....

ΑΡΙΘΜ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΤΕ υποκ ....

Σύμφωνα με το Μελ. Βιβλιάριό μου είμαι κάτοχος κυψελών ή μελισσοσμηνών και παρακαλώ όπως με εντάξετε στα Προγράμματα:

1) «**Αντικατάσταση κυψελών**» (ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΝΑΛΟΓΑ ΝΑΙ Ή ΟΧΙ)

2) «**Καταπολέμηση της βαρροϊκής ακαρίασης**» (ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΝΑΛΟΓΑ ΝΑΙ Ή ΟΧΙ)

Προμήθεια συνταγής από Δ/νση Κτηνιατρικής .... (ΣΗΜΕΙΩΣΤΕ X ΣΤΟ
ή από Μελισσοκομικό Κέντρο .... ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟ)

Αποδέχομαι την τοιχοκόλληση των στοιχείων που σχετίζονται με τις παραπάνω δράσεις

Συνημμένα:

1. Φωτοαντίγραφο θεωρημένου Μελισσοκομικού βιβλιαρίου,
2. Φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του τραπεζικού λογαριασμού,
3. Φωτοαντίγραφο του Ε1 της πιο πρόσφατης φορολογικής δήλωσης,
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι οι συγκεκριμένες δράσεις δεν ενισχύονται από άλλη πηγή.

Ο ΑΙΤΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση: ....
Δ/νση Αγροτ. Ανάπτυξης : ....

Κ.Μ.: ....

ΠΡΟΣ: ΟΠΕΚΕΠΕ
Δ/ΝΣΗ ΔΗΛΙΖΩ
ΤΜΗΜΑ III
Αχαρνών 241- 112 53Αθήνα

Κοιν: ΥΠ. ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤ. & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
Τμήμα Μελισσοκομίας
Καπνοκοπτηριού 6, ΤΚ. 101 76 –
ΑΘΗΝΑ

Αναλυτική κατάσταση δικαιούχων επιχορήγησης για αγορά « κυψελών αντικατάστασης »
Δράσεις: ΙΙ.Β και ΙΙΙ.Β

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
Α/Α	Ονομ/μο	Αριθμός Μητρώου Μελ/κού Βιβλιαρίου	Αριθμός κατεχόμενων κυψελών	Αριθμός αιτούμενων κυψελών	Α.Δ.Τ. ή Α.Φ.Μ.	Αριθμός Τραπεζικού Λογ/σμού-Τράπεζα	Αριθμός δικαιούμενων κυψελών βάσει ποσοστού κάλυψης	Αριθμός Τιμολογίων	Αξία Κυψελών	Ποσοστό Επιχορήγησης	Δικαιούμενο Ποσό
		ΣΥΝΟΛΟ									

Βεβαιώνεται η ακρίβεια
των αναγραφομένων στοιχείων

Ο Υπεύθυνος του Κ.Μ.
(υπογραφή)

Βεβαιώνεται η ακρίβεια των στοιχείων και
ότι πραγματοποιήθηκαν οι προβλεπόμενοι
έλεγχοι

Ο Δ/ντής Αγροτικής Ανάπτυξης
(υπογραφή)

Αναγνωρίζεται και εκκαθαρίζεται δαπάνη
....Ευρώ
Ο Α Ελεγκτής Ο Β Ελεγκτής Ο Προϊστάμενος

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Σήμερα την......................................οι κάτωθι υπογεγραμμένοι

1. ....
2. ....
3. ....

που αποτελούμε Επιτροπή Ελέγχου για τη δράση **«αντικατάσταση κυψελών»** του Προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας του μελιού έτους .... πραγματοποιήσαμε επιτόπιο τεχνικό και οικονομικό έλεγχο στην έδρα του δικαιούχου:
....
που βρίσκεται: ....
και βεβαιώνουμε τα κατωτέρω:

Για όλες τις επιλέξιμες δαπάνες για την υλοποίηση του Προγράμματος (εμβρυοθάλαμος κυψέλης τύπου standard 10 ή 8 πλαισίων, με βάση κινητή ή σταθερή, καπάκι τύπου Standard ή Αυστραλίας, τα αντίστοιχα πλαίσια και κηρήθρες 70 – 80 γραμ., συνδετήρες, χερούλια ή λαβές κλπ.) έχουν εκδοθεί εξοφλημένα τιμολόγια και όλα τα απαιτούμενα λοιπά παραστατικά ως εξής:

ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΚΔΟΤΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟΝ EURO

Στο εμπρόσθιο μέρος των κυψελών αναγράφεται ο Κωδικός αριθμός του μελισσοκόμου, με πυροσφράγιση, ενώ φέρουν σε εμφανές σημείο αναπόσπαστη ετικέτα (μεταλλική ετικέτα) ή πυροσφράγιση ή αναγράφεται με ανεξίτηλο μελάνι **"Καν. 797/04 έτους ...."**.

Όλες οι παραπάνω ενέργειες και προμήθειες πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τις αριθμ. .... Αποφάσεις Υπ. Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων.

Παρατηρήσεις
....
....
....
....

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Φορέα

Η Επιτροπή

1. ....
2. ....
3. ....